Додаток 38
до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів (пункт1 глави 4 розділу III)

Титульний аркуш

29.04.2020
(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ **32**
вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Голова правління		Сердешний Олександр Євгенович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ"
2. Організаційно-правова форма емітента	Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи.	00377101
4. Місцезнаходження емітента	51000 Дніпропетровська область Царичанський смт.Царичанка Кірова буд.151
5. Міжміський код, телефон та факс емітента	05690 3-20-81 05690 3-17-50
6. Адреса електронної пошти	zavodmin@gmail.com
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)	Рішення наглядової ради емітента Протокол Наглядової ради № 3/04 від 15.04.2020
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" 21676262 Україна DR/00001/APA

регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення).	
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо).	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" 21676262 Україна DR/00002/ARM

ІІ. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку	http:// 00377101.infosite.com.ua (URL-адреса сторінки)	29.04.2020 (дата)

Зміст

Відмітьте (Х), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента.	**X**
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції щодо емітента.	
9. Опис бізнесу.	**X**
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	**X**
1) інформація про органи управління;	**X**
2) інформація про посадових осіб емітента;	**X**
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	**X**
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	**X**
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	**X**
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	**X**
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	**X**
2) інформація про розвиток емітента;	**X**
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	**X**
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	**X**
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	**X**
4) звіт про корпоративне управління:	**X**
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	**X**
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	**X**
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	**X**
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	**X**
інформація про наглядову раду;	**X**
інформація про виконавчий орган;	**X**
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	**X**
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	**X**
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	**X**

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	X
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	X
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	X
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	X
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація про вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність. **X**

30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

32. Твердження щодо річної інформації. **X**

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.

41. Основні відомості про ФОН.

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.

45. Правила ФОН.

46. Примітки. **X**

Примітки : Складова змісту "Основні відомості про емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
ПрАТ"Царичанський завод мінводи" має спеціальний дозвіл на користування надрами виданий Державною службою геології та надр України №1408 виданий 29.05.1998р., за видом користування надрами - видобування, строком дії - до 29.05.2033 року.
Товариство не приймало участі у створенні інших юридичних осіб.
Інформація щодо посади корпоративного секретаря не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство
Інформація про рейтингове агентство відсутня у зв'язку з тим, що у статутному капіталі Товариства немає державної частки, Товариство не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави, Товариство не здійснило випуску боргових цінних паперів та не займає монопольного (домінуючого) становища.

Товариство не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів
Судові справи відсутні
Штрафні санкції відсутні за звітній період відсутні.
Складова змісту "Опис бізнесу" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів

Складова змісту "Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про органи управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство.
Складова змісту "Інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Звіт керівництва (звіт про управління)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу ІІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".
Складова змісту "Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про розвиток емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу ІІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" у зв язку з відсутністю такої інформації.

Складова змісту "Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Звіт про корпоративне управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

Складова змісту "Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів

Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів

Складова змісту "Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів у звязку з тим що загальні збори не проводилися.
Складова змісту "Інформація про наглядову раду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про виконавчий орган" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів

Складова змісту "Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Іінформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Повноваження посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій протягом звітного року не відбувалось.
Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стаю більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство
Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство
Складова змісту "Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Іінформація про випуски акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Товариство не випускало облігації.
Товариство не випускало інших цінних паперів
Товариство не випускало похідні ЦП
ТОвариство не випускало боргових цінних паперів.
Товаристов не проводило викуп власних акцій протягом звітного періоду.
Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) не розкривається за відсутністю
Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента - не розкривається в зв'язку з тим, що ПрАТ є емітентом виключно акцій
Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів - відсутні
Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі
Товариство не нараховувало та не сплачувало дивіденди за звітний період в зв'язку з відсутністю прибутку
Складова змісту "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про зобов'язання емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності а також дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн. грн., в зв'язку з чим інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції і про собівартість реалізованої продукції відсутня.
Інформація про собівартість реалізованої продукції відсутні, оскільки Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності а також дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн. грн
Складова змісту "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" відсутня, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.
Складова змісту "Інформація вчинення значних правочинів" відсутня, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала.

Відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість - не розкривається в зв'язку з тим, що емітент - приватне акціонерне товариство
Розділ "Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість": відсутня, оскільки такого роду інформація у Товариства у звітному році не виникала
Складова змісту "Річна фінансова звітність" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Складова змісту "Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)" не не застосовується до приватного акціонерноготовариства, товариство аудит фінансової звітності не проводило.
Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів. відсутня, товариство не є поручителем.
Складова змісту "Твердження щодо річної інформації" включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів
Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента": за інформацією, якою володієТовариство, корпоративних договорів, укладених акціонерами (учасниками) емітента - немає
Розділ "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом": відсутня, будь-яких договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, якіздійснюють контроль над емітентом немає.
Розділ "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінніпапери, що виникала протягом звітного періоду": відсутня, оскільки така інформація у Товариства у звітному році не виникала.
Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск іпотечних цінних паперів.
Складова змісту "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" за відсутністю у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало випуски іпотечних цінних паперів
Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск іпотечних цінних паперів.
Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного пер" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск іпотечних цінних паперів.
Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск іпотечних цінних паперів.
Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск іпотечних облігацій.
Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск іпотечних цінних паперів.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск сертифікатів
Складова змісту "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск іпотечних активі.
Складова змісту "Основні відомості про ФОН" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу ІІ "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" відсутня, в зв'язку з тим, що Товариство не є емітентом сертифікатів ФОН

Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск сетрифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск сертифікатів ФОН
Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Емітент не здійснював випуск сертифікатів ФОН.
Складова змісту "Правила ФОН" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" У зв'язку з тим, щоТовариство не є емітентом сертифікатів ФОН.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ"**
2. Скорочене найменування (за наявності).	**ПрАТ "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ "**
3. Дата проведення державної реєстрації	**28.11.1997**
4. Територія (область)	**Дніпропетровська область**
5. Статутний капітал (грн.)	**3207768.00**
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	**0.000**
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	**0.000**
8. Середня кількість працівників (осіб)	**1**

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

11.07	**Виробництво безалкогольних напоїв,виробництво мінеральних вод та шнших вод,розлитих у пляшки**
46.34	**Оптова торгівля напоями**
47.25	**Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах**

10. Банки, що обслуговують емітента

1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	**ПАТ "РАЙФАЙЗЕН БАНК "АВАЛЬ"**
2) МФО банку	**380805**
3) IBAN	**UA763808050000000026004275011**
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	**Д/В**
5) МФО банку	**Д/В**
6) IBAN	**Д/В**

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Основною метою діяльності Товариства є отримання прибутку в результаті здійснення господарської діяльності, задоволення соціально-економічних потреб акціонерів Товариства та його працівників. Злиття, поділу, приєднання, виділу на протязі року не відбувалось. Координує роботу підприємства виконавчий орган - Правління. Органи управління товариства - Загальні збори акціонерів, Наглядова рада, Правління. Кожен орган управління уповноважений приймати рішення на своєму відповідному рівні, залежно від кола повноважень наданих Статутом Товариства та визначених чиним законодавством України.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньо облікова чисельність штатних працівників облікового складу - 1 особа. Позаштатних працівників, осіб, які працюють за сумісництвом та працівники, які працюють на умовах неповного робочого часу - немає. Фонд оплати праці за 2019 рік в порівнянні з попереднім 2018 роком зменшився в зв'язку із зменшенням кількості працюючих.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Підприємство не має належності до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установам - відсутня

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації товариства з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Згідно Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" підприємство здійснювало облік відповідно Закону України і Положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Ведення бухгалтерського обліку покладено на Голщву Правління. До обліку господарських операцій застосовувалися "План розрахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємстві організацій" відповідно до інструкції № 291. Доходи і витрати відображаються в момент їх виникнення незалежно від часу надходження і сплати коштів.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму

виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Товариство задовольняє попит споживачів (юридичних, фізичних осіб України) на товари та послуги в сферах, що визначені у предметі діяльності Товариства: Код КВЕД 11.07 Виробництво безалкогольних напоїв,виробництво мінеральних вод та інших вод розлитих у пляшки; Код КВЕД 46.34 Оптова торгівля напоями; Код КВЕД 47.25 Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

За останні п'ять років придбання або відчуження активів не відбувалося. Товариство на даний час не планує залучення значних інвестицій та здійснення нових придбань активів через їх високу вартість.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби відображені за первісною вартістю за мінусом накопиченого зносу, визначеного згідно з правилами прямолінійного методу амортизації, у відповідності до облікової політики Товариства щодо всіх груп основних засобів. Товариство щорічно аналізує основні засоби на предмет виявлення будь-яких ознак зменшення корисності окремих об'єктів або їх груп під час річної інвентаризації. Облік запасів здійснюється згідно з П(С)БО 9 "Запаси". Оцінка запасів здійснюється за методом FIFO згідно з прийнятою на Товаристві обліковою політикою. Фінансові інвестиції не здійснювались. Умови користування основними засобами - Товариство користувалось тільки власними основними засобами, орендованих основних засобів Товариство не мало. Обмежень на використання майна Емітента не існує. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлено їх зносом.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Великий рівень конкуренції, збільшення долі великих площ офісних приміщень, збільшення витрат на обслуговування приміщень за рахунок підвищення ставок комунальних платежів, вартості матеріалів, сировини, введення нових податків та зборів, невелика інвестиційна активність, недостатньо високий рівень платоспроможності компаній щодо витрат на оренду офісних приміщень. На сьогодні в існуючому податковому полі подальший розвиток підприємницької діяльності в Україні є проблематичним. До основних проблем Товариства належать дефіцит обігових коштів, великі витрати на підтримання технічного та санітарного стану приміщень. Істотні проблеми, що впливають на діяльність емітента: нестабільний економічний та політичний стан України; постійні зміни в законодавстві України; фіскальна

політика системи оподаткування; зростання цін на електроенергію та газ, девальвація гривні. У підприємства значний ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства ведеться, в основному, за рахунок основних видів діяльності. Фінансування діяльності емітента здійснюється за рахунок власних коштів. Робочого капіталу недостатньо для поточних потреб. Можливі шляхи покращення ліквідності фахівцями емітента не визначалися.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Всі укладені договори з основної діяльності виконуються своєчасно.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

У зв`язку із відсутністю необхідних коштів емітент у найближчий рік не планує розширення виробництва, реконструкції, не передбачає поліпшення фінансового стану. Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому - поліпшення економічної ситуації у країни в цілому, розвиток державних програм підтримки відчизняного виробника.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

У звітному періоді емітент не здійснював досліджень та розробок.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента - немає.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори	У відповідності до статуту та ст.32 ЗУ "Про акціонерні товариства" органами управління Товариством є: 1. Вищий орган управління Товариства - Загальні збори акціонерів (вищий орган Товариства, вирішування будь-яких питань діяльності Товариства)	Особи, які включені до переліку акціонерів та мають право на участь у загальних зборах.
Правління	Відповідно до законодавства України та Статуту органи управління Товариства: Виконавчий орган товариства є Правління, що діє в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та законодавством України. Обрано згідно рішення Загальних зборів акціонерів від 01.03.2016р.	Сердешний Олександр Євгенович - Голова Правління. Поміщик Наталія Вікторівна - член Правління. Кривенко Олександр Олексійович - член Правління.
Наглядова рада	Наглядова Рада в своєї діяльності керується "Положенням про Наглядову Раду Товариства (Затверджено Річними Загальними зборами акціонерів ПрАТ "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ" Протокол №1 від 01.03.2016 р.). Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Наглядової Ради, а також права, обов'язки та відповідальність членів Наглядової Ради Товариства. Наглядова Рада є органом Товариства, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства, контролює та регулює діяльність Правління товариства. Члени Наглядової Ради обираються загальними зборами акціонерів. Право висувати кандидатів для обрання до складу Наглядової Ради мають акціонери Товариства.	Гільснерова Олена Володимирівна - член Наглядової ради. Максимець Юрій Пантелеймонович - член Наглядової ради. Олійченко Сергій Олексійович - член Наглядової ради.
Ревізор	Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори можуть обирати Ревізора строком на 5 (п'ять) років. Ревізор обирається з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність, та/або з числа юридичних осіб - акціонерів. У випадку закінчення строку, на який було обрано Ревізора, Ревізор виконує свої повноваження до моменту набуття повноважень у нового Ревізора. За рішенням Загальних зборів Ревізор може бути відкликаний у т.ч. до закінчення терміну його повноважень та без обрання нового Ревізора.	Рввізор Чесноков Сергій Васильович

	Призначено на посаду згідно рішення Загальних зборів акціонерів від 01.03.2016р.	

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада	Голова Правління
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Сердешний Олександр Євгенович
3) Рік народження	1974
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	26
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ТОВ ТЦ"Самара" 32690337 Директор ТОВ ТЦ"Самара"
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.03.2016 5 років

8) Опис Повноваження та обов`язки посадової особи визначені в Статуті Товариства та внутрішніх Положеннях. Посадова особа немає непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини. Загальний стаж роботи 25 років. Протягом останніх пяти років обіймав посаду Директор ТОВ ТЦ"Самара" (місцезнаходження : вул.Центральна,115 с.Могилів, Царичанського р-ну, Дніпропетровської обл.) директор ПП "Трафік Юкрейн" (місцезнаходження :м. Київ, вул.Інститутська 16/22).

1) Посада	Член Правління
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Поміщик Наталія Вікторівна
3) Рік народження	1974
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	12
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ПрАТ" Царичанський завод мінводи" 00377101 Заступник Голови Правління ПрАТ" Царичанський завод мінводи" зі збуту .
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.03.2016 5 років

8) Опис Повноваження та обов`язки посадової особи визначені в Статуті Товариства та внутрішніх Положеннях. Загальний стаж роботи11 років. Посадова особа немає непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини. Протягом останніх пяти років обіймала посаду заступника Голови Правління ПрАТ" Царичанський завод мінводи" зі збуту .Інші посади не обіймає.

1) Посада	Член Правління
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кривенко Олександр Олексійович
3) Рік народження	1969
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	33
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ПрАТ " Царичанський завод мінводи". 00377101 Начальник відділу маркетингу ПрАТ " Царичанський завод мінводи".
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.03.2016 5 років

8) Опис Повноваження та обов`язки посадової особи визначені в Статуті Товариства та внутрішніх Положеннях. Дозволу на розкриттття інформації про виплачену винагороду згоди не надано. Посадова особа немає непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини. Загальний стаж роботи 32 роки. Протягом останніх п`яти років обіймав посаду начальника відділу маркетингу ПрАТ " Царичанський завод мінводи".Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

1) Посада	Голова Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Олійченко Сергій Олексійович
3) Рік народження	1973
4) Освіта	середньо - технічна
5) Стаж роботи (років)	26
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	АПК "САМАРА" 30950544 АПК "САМАРА" директор, приватний підприємець
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.03.2016 3 роки

8) Опис Повноваження та обов`язки посадової особи визначені в Статуті Товариства та внутрішньому Положенні .Посадова особа немає непогашеної судимості за посадові корисливі злочини. Виплачену винагороду не отримує. Загальний
стаж роботи 26 років. Протягом останніх пяти років обіймає посаду директора в АПК "Самара", приватний підприємець (місцезнаходження Дніпропетровська обл.,Царичанський р-н., смт.Царичанка)

1) Посада	Член Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Гільснерова Олена Володимирівна
3) Рік народження	1954
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	36
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	д/н д/н пенсіонер
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.03.2016 3 роки

8) Опис Повноваження та обов`язки посадової особи визначені в Статуті Товариства та внутрішнішньому Положенні.
Загальний стаж роботи 36 років. Посадова особа немає непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини. Виплачену винагороду не отримує .За останні п`ять років обіймає посаду члена Наглядовой ради ПрАТ"Царичанський завод мінводи".

1) Посада	Член Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Максимець Юрій Пантелеймонович
3) Рік народження	1982
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	14
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ТОВ "Україна 2010" 39196685 директор ТОВ "Україна 2010"
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.03.2016 3 роки

8) Опис Повноваження та обов`язки посадової особи визначені в Статуті Товариства та внутрішньому Положенні .Посадова особа немає непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини. Виплачену винагороду не отримує. Загальний стаж роботи 12 років. Протягом останніх пяти років обіймає посаду директор ТОВ "Україна 2010" (місцезнаходження :Дніпропетровська обл., Царичанський р-н,смт.Царичанка, с.Могилів, вул.Центральна, 120)

1) Посада	Ревізор
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Чесноков Сергій Васильович
3) Рік народження	1971
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	31
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ТГ "Юкас" д/н ТГ "Юкас" - ревізор
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.03.2016 5 років

8) Опис Повноваження та обов`язки посадової особи визначені в Статуті Товариства та внутрішніх Положеннях. Посадова особа немає непогашеної судимості за посадові та корисливі злочини. Загальний стаж роботи 31 років. Протягом останніх п`яти років обіймав посаду ревізора в ТГ "Юкас" (, місцезнаходження м. Дніпропетровськ вул.Енергетична 14 А.)

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова Правління	Сердешний Олександр Євгенович	160000000	49.87891892431	160000000	0
Член Правління	Поміщик Наталія Вікторівна	0	0	0	0
Член Правління	Кривенко Олександр Олексійович	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Олійченко Сергій Олексійович	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Гільснерова Олена Володимирівна	122287000	38.12214599061	122287000	0
Член Наглядової ради	Максимець Юрій Пантелеймонович	23430377	7.30426171718	23430377	0
Ревізор	Чесноков Сергій Васильович	0	0	0	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			**Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)**
69 фізичних осіб 1 юридична особа			100.000000000000
		Усього	100.000000000000

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

Емітент планує надалі займатися діяльністю пов'язаною із основним видом діяльності діяльності В 2020 році плануються заходи по підвищенню якості надання послуг і збільшенню продуктивності праці. Одними із основних заходів є резервування частини фінансових ресурсів у вигляді формування цільових резервних фондів, страхового фонду підприємства відповідно до вимог чинного законодавства та статуту приватного підприємства.
В перспективі Товариство планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році.
Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища.
Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення тощо.
Емітент планує надалі займатися діяльністю пов'язаною із основним видом діяльності діяльності

2. Інформація про розвиток емітента.

Інформація про розвиток емітента.

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ", є правонаступником всіх прав та обов'язків Закритого акціонерного товариства "Царичанський завод мінводи" код ЄДРПОУ 00377101, зареєстрованого Виконавчим комітетом Царичанськоі районної державної адміністрації 28.11.1997 року за реєстраційним номером № 776-р.

Рішенням Загальних зборів акціонерів від 25 квітня 2011 року, у зв'язку з приведенням діяльності товариства у відповідність вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" змінено тип акціонерного товариства з Закритого акціонерного товариства на Приватне акціонерне товариство.

ПрАТ"Царичанський завод мінводи" має спеціальний дозвіл на користування надрами виданий Державною службою геології та надр України №1408 виданий 29.05.1998р., за видом користування надрами - видобування, строком дії - до 29.05.2033 року.

Розвиток емітента протягом звітного року відбувався помірно.

У звітному періоді злиття, поділу, приєднання, перетворення або виділу у Товаристві не відбувалося.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Емітентом не укладалися деривативи, правочини щодо похідних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента відсутній.

1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства; - оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків; - визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Для Емітента одним з інструментів нейтралізації наслідків настання ризиків є використання для цих цілей резервного фонду фінансових ресурсів, що призначений для покриття можливих збитків. Згідно Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Емітента формується резервний капітал у розмірі не менш як 15 % статутного капіталу підприємства. Розмір щорічних відрахувань до резервного фонду (капіталу) не може бути меншим 5 % суми чистого прибутку підприємства. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Умови, в яких працює Товариство.

Україна, яка вважається країною з економікою, що розвивається, характеризується високими економічними та політичними ризиками, продовжує здійснювати економічні реформи і вдосконалювати свою законодавчу, податкову і регулятивну базу відповідно до вимог ринкової економіки. Майбутня стабільність української економіки в значній мірі залежить від цих реформ та ефективності економічних, фінансових та монетарних заходів, прийнятих урядом, а також від змін у податковій, юридичній, регулятивній та політичній сферах. Економіка, що розвивається схильна до негативного впливу падіння ринкової кон'юнктури та економічного спаду, спостережуваних в інших країнах світу.

Наслідки світової фінансової кризи, його тривалість і проблеми в промисловості і в банківському секторі можуть призвести до скорочення операційних грошових потоків, доступності кредитних ресурсів, збільшення витрат і невизначеності щодо термінів або обсягу зниження запланованих капітальних витрат. Непередбачене можливе погіршення ситуації на міжнародних фінансових і товарних ринках може зробити негативний вплив на результати діяльності і фінансовий стан Товариства, наслідки якого зараз визначити неможливо.

Керівництво впевнене, що в сформованій ситуації воно вживає належних заходів для забезпечення стабільної діяльності Товариства, та, що Товариство продовжить свою діяльність у доступному для огляду майбутньому.

Товариство має різноманітні інші фінансові інструменти, такі як дебіторська та кредиторська заборгованості, що виникають в ході операційної діяльності. Товариство не здійснювала операцій з деривативами з метою управління відсотковим та валютним ризиками, що виникають внаслідок операцій Товариства та її джерел фінансування. Протягом року Товариство не здійснювало торгових операцій з фінансовими інструментами.

Процес управління ризиками є вирішальним для постійної прибутковості Товариства. На діяльність впливають наступні ризики:

Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю.

Товариство ПРАТ "Царичанський завод мінводи" використовує процедури детального бюджетування і прогнозування руху грошових коштів, щоб упевнитися в наявності ресурсів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.

Ринковий ризик - ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринкові ризики пов'язані з невизначеністю коливань ринкової кон'юнктури - ціновими та курсовими ризиками, процентним ризиком, ліквідністю і т.п. - і чутливістю до цих коливань несучих ризики об'єктів (наприклад, активів).

Операційний ризик - ризик збитків внаслідок неадекватних або помилкових внутрішніх процесів, дій працівників Товариства та систем, або зовнішніх подій. Товариство здійснює постійний моніторинг операційних подій на місцевому ринку та забезпечує вчасне реагування на них. Важливим елементом системи управління операційним ризиком Товариства є заходи з обмеження (контролю) операційних ризиків.

Юридичний ризик - ризик в процесі звичайної діяльності Товариства, яке залучено до судових розглядів.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

I. Інформація про кодекс корпоративного управління
Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління. Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Загальними зборами акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції ПРАТ "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ" на фондових біржах не котируються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом. Товариство дотримується принципів корпоративного управління, які затверджені рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 955 від 27.07.2014 року.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/в	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше	д/в	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	д/в	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	д/в	
Інше (зазначити)	д/в	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення : У зв`язку із скрутним фінансовим положенням, що склалися у акціонерному товаристві, загальні збори не проводились.
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення: д/в

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради		Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так*	Ні*	
Голова Наглядової ради Олійченко Сергій Олексійович		X	1) організовує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за роботою Наглядової ради та реалізацією планівТовариства; 2) скликає засідання Наглядової ради та головує на них; 3) звітує перед Зборами про загальний стан Товариства, про прийняті Наглядовою радою рішення та хід їх виконання, про діяльність Наглядової ради; 4) підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства; 5) дає доручення членам Наглядової ради з підготовки питань, які розглядаються на засіданнях Наглядової ради та розподіляє обов'язки між ними; 6) здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України, Статутом та Положенням Товариства.
член Наглядової ради Максимець Юрій Пантелеймонович		X	До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством; 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу,

			встановлення розміру їх винагороди; 9) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; 10) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 11) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття загальними зборами рішення про виплату дивідендів; 12) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах акціонерів; 13) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах, товариствах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 14) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 15) прийняття рішення про вчинення значних правочинів на суму від 10 до 25 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 16) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 17) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 18) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 19) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; 20) прийняття рішення про передачу в заставу, обмін, продаж, відчуження іншим чином будь-якого нерухомого майна, а також транспортних засобів, земельних ділянок, об'єктів права інтелектуальної власності; 21) прийняття рішення про передачу в оренду та лізинг майна Товариства, на термін, який перевищує 12 (дванадцять) місяців;

			22) прийняття рішення про укладання кредитних угод, а також угод про надання позики та фінансової допомоги. 23) обрання Голови та членів Правління Товариства; 24) припинення повноважень Голови та членів Правління Товариства; 25) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом акціонерного товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування; Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім загальних зборів повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.
член Наглядової ради Гільснерова Олена Валентинівна		X	До виключної компетенції Наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством; 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 9) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством; 10) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 11) визначення дати складення переліку осіб, які

			мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття загальними зборами рішення про виплату дивідендів; 12) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах акціонерів; 13) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах, товариствах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 14) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 15) прийняття рішення про вчинення значних правочинів на суму від 10 до 25 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; 16) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 17) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 18) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 19) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; 20) прийняття рішення про передачу в заставу, обмін, продаж, відчуження іншим чином будь-якого нерухомого майна, а також транспортних засобів, земельних ділянок, об'єктів права інтелектуальної власності; 21) прийняття рішення про передачу в оренду та лізинг майна Товариства, на термін, який перевищує 12 (дванадцять) місяців; 22) прийняття рішення про укладання кредитних угод, а також угод про надання позики та фінансової допомоги. 23) обрання Голови та членів Правління Товариства; 24) припинення повноважень Голови та членів Правління Товариства;

			25) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом акціонерного товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування; Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім загальних зборів повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :
д/н

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства:
д/н

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		Х	д/н
З питань призначень		Х	д/н
З винагород		Х	д/н
Інші (запишіть)	д/в		Комітети у складі наглядової ради не створювалися

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень:
д/в

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :
д/в

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи	
Оцінка роботи наглядової ради	д/н

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	Х	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	Х	
Особисті якості (чесність, відповідальність)		Х
Відсутність конфлікту інтересів	Х	
Граничний вік		Х
Відсутні будь-які вимоги		Х
Інше (запишіть)	д/в	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	Х	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	Х	
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		Х
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		Х
Інше (запишіть)	д/в	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

		Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою			X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій			X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства			X
Члени наглядової ради не отримують винагороди			X
Інше	д/в		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу

Персональний клад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Голова правління Сердешний Олександр Євгенович	Згідно з діючим законодавством та Статутом Голова правління є повноважним представником Товариства щодо реалізації прав, повноважень та функцій, передбачених цілями та предметом діяльності Товариства. Голова правління без довіреності здійснює дії від імені Товариства. Повноваження та обов'язки: керування фінансово-економічною діяльністю підприємства з забезпеченням дотримання законності в діяльності підприємства, контроль за витратами коштів і цільовим використанням власних і позикових оборотних коштів, контроль за складанням фінансової звітності на підприємстві відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні".
член правління Кривенко Олександр Олексійович	Повноваження та обов'язки: керування фінансово-економічною діяльністю підприємства з забезпеченням дотримання законності в діяльності підприємства, контроль за витратами коштів і цільовим використанням власних і позикових оборотних коштів, контроль за складанням фінансової звітності на підприємстві відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні".
член правлінняПоміщик Наталія Вікторівна	До виключної компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім Повноваження та обов'язки: керування фінансово-економічною діяльністю підприємства з забезпеченням дотримання законності в діяльності підприємства, контроль за витратами коштів і цільовим використанням власних і позикових оборотних коштів, контроль за складанням фінансової звітності на підприємстві відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні".

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.	д/н
Оцінка роботи виконавчого органу	д/н

Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства п.7.28. наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством України, контролює діяльність виконавчого органу. Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів. Член наглядової ради не може бути одночасно членом виконавчого органу та/або Ревізором Товариства.. Члени Наглядової ради обираються на загальних зборах простою більшістю голосів у кількості 3 (трьох) осіб строком на 3 (три) роки з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, або з числа юридичних осіб - акціонерів. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі, крім члена Наглядової ради - юридичної особи - акціонера. До компетенції наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законодавством України, Статутом Товариства, а також переданих на вирішення наглядової ради загальними зборами За підсумками року Наглядова рада звітує перед Загальними зборами про свою діяльність. Протягом звітного періоду не відбувалися зміни у складі Наглядової ради Товариства.

Оцінка роботи наглядової ради, а саме: - складу, структури та діяльності як колегіального органу: склад наповнено в повному обсязі. Наглядова рада спромог на приймати рішення в межах своєї компетенції. - компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність (оплачувану і безоплатну): Компетентність та ефективність підкреслюється спроможністю приймати участь та приймати рішення органом в цілому. - виконання наглядовою радою поставлених цілей: Протягом звітного періоду всі цілі було досягнуто необхідні рішення було ухвалено Додаткова інформація про Виконавчий орган: Відповідно до чинної редакції Статуту Товариства п. 7.48. Правління є виконавчим органом Товариства і здійснює управління його поточною діяльністю. Правління обирається Наглядовою строком на 5 (п'ять) років простою більшістю голосів у кількості 3 трьох осіб: Голова та члени Правління. Членом Правління акціонерного товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізором цього Товариства. Права та обов'язки членів Правління акціонерного товариства визначаються чинним законодавством, Статутом Товариства, Положенням про Правління Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом виконавчого органу. Від імені Товариства контракт підписує Голова Наглядової ради. Інформація про проведені засідання і порядок прийняття рішення та загальний опис прийнятих на них рішень: Всі рішення спрямовані для підтримки інтересів Товариства. Результати роботи виконавчого органу : задовільно. Аналіз діяльності виконавчого органу, включаючи зазначення того, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Завдяки діяльності виконавчого органу товариство продовжує свою діяльність. Оцінка роботи иконавчого органу, а саме: - діяльності виконавчого органу: висока - компетентності та ефективності виконавчого органу: на вищому рівні

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента:

У Товаристві запроваджується ефективна система внутрішнього контролю за достовірністю інформації, що розкривається товариством, в межах якої: виконавчий орган несе відповідальність за достовірність бухгалтерського обліку, фінансової та не фінансової інформації; ревізор забезпечує здійснення належного контролю за фінансово-господарською діяльністю товариства.

Товариство використовує сучасні засоби оприлюднення та поширення інформації, в тому числі через мережу Інтернет. На власному веб-сайті у мережі Інтернет товариство оперативно розміщує, зокрема, річні звіти, особливу інформацію, інформацію, що стосується загальних зборів акціонерів (включаючи повідомлення про проведення загальних зборів акціонерів)

Товариство має чітко визначену інформаційну політику, спрямовану на розкриття інформації шляхом її донесення до відома всіх заінтересованих в отриманні інформації осіб в обсязі, необхідному для прийняття зважених рішень. Інформаційну політику товариства визначається з врахуванням потреб товариства у захисті конфіденційної інформації та комерційної таємниці.

Контроль за фінансово-господарською діяльністю товариства здійснюється через механізми внутрішнього контролю, функції якого здійснюються ревізором Товариства.

При здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);

2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);

3) контроль, ревізія (перевірка документів,перевіркавірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Наражання на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам:

- ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;
- ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань;
- кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;

- непередбачені дії державних органів;

- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики;

- непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку;

- непередбачені дії конкурентів.

Менеджмент приймає рішення з мінімазації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, тазастосовуючинаявні ресурси.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 **осіб.**

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/в	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства

		про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Інше (зазначити)	д/в	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (запишіть)	д/в	

6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Сердешний Олександр Євгенович	2714605796	49.878919
2	Гільснерова Олена Валентинівна	1994410081	38.122146

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4
320776800	14989423	Обмеження права акціонера на участь у загальних зборах згідно ст. 34 Закону України "Про акціонерні товариства" встановлюється законом. Обмеження при визначенні кворуму загальних зборів та прав участі у голосуванні на загальних зборах згідно ст. 42-1 Закону України "Про акціонерні товариства" можуть встановлюватися законом. Обмеження права акціонера на участь у загальних зборах існують , у звязку з тим що акціонерами не було укладено договір з депозитарною установою (п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року)	10.11.2014
Опис	Обмеження права акціонера на участь у загальних зборах згідно ст. 34 Закону України "Про акціонерні товариства" встановлюється законом. Обмеження при визначенні кворуму загальних зборів та прав участі у голосуванні на загальних зборах згідно ст. 42-1 Закону України "Про акціонерні товариства" можуть встановлюватися законом. Будь-які інші обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах згідно Статуту Товариства відсутні.		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Згідно п. 7.29 Статуту Товариства Члени Наглядової ради обираються на загальних зборах шляхом кумулятивного голосування більшістю голосів у кількості 3 членів строком на 5 років з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, або з числа юридичних осіб - акціонерів.
Статуту Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами.
Згідно 7.41. Статуту Загальні збори Товариства можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.
Згідно п.7.42 Статуту Товариства без рішення загальних зборів повноваження члена Наглядової ради припиняються:
- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.
З припиненням повноважень члена Наглядової ради одночасно припиняється дія договору (контракту) укладеного з таким членом Наглядової ради.
Згідно п. 7.43. Статуту Товариства у разі якщо обрання членів Наглядової ради здійснювалося шляхом кумулятивного голосування, рішення загальних зборів про дострокове припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів Наглядової ради.
Голова Наглядової ради Товариства обирається з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову Наглядової ради.
Правління обирається Наглядовою строком на 5 (п'ять) років простою більшістю голосів у кількості 3 трьох осіб: Голова та члени Правління. Членом Правління акціонерного товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізором цього Товариства.
Права та обов'язки членів Правління акціонерного товариства визначаються чинним законодавством, Статутом Товариства, Положенням про Правління Товариства, а також контрактом, що укладається з кожним членом виконавчого органу. Від імені Товариства контракт підписує Голова Наглядової ради. Наглядова рада Товариства вправі достроково припинити повноваження будь-кого (або всіх) із членів Правління. Підстави припинення повноважень членів Правління встановлюється трудовим законодавством та контрактом укладеним з ними.
У разі дострокового припинення повноважень окремих членів Правління, повноваження новопризначених членів Правління, діють у межах строку, на який утворено Правління.Повноваження Голови та /або членів Правління можуть бути припинені в будь-який момент за рішенням Наглядової ради Товариства, або у випадках передбачених контрактом чи з інших підстав встановлених чиним законодавством України. Голова та /або членів Правління можуть бути усунені в будь-який час від виконання своїх обов'язків за рішенням Наглядової ради Товариства на підставі норм чинного законодавства України, а також у зв'язку з додатковими підставами, передбаченими укладеними з ними контрактами.Припинення повноважень Голови та/або членів Правління у зв'язку зі звільненням, усуненням від виконання своїх обов'язків або відстороненням від виконання роботи здійснюється за рішенням Наглядової ради.
Підстави звільнення Голови та/або члена Правління, усунення їх від виконання своїх обов'язків або відсторонення від виконання роботи встановлюються чинним законодавством України, Статутом Товариства, а також додатково можуть бути встановлені контрактом, укладеним з Головою та/або членом Правління.
Відповідно до п. 7.53 Статуту, Ревізор обирається строком на 5 років Загальними зборами акціонерів з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність.
Обраний Ревізор виконує свої обов'язки з моменту обрання на Загальних зборах акціонерів до закінчення терміну повноважень (на протязі 5 років з моменту обрання). Після закінчення терміну повноваження Ревізора дійсні до обрання Загальними зборами акціонерів наступного Ревізору або до припинення повноважень у випадках, передбачених цим Статутом.
Ревізором Товариства не може бути члени Наглядової ради, виконавчого органу Товариства та інші особи, яким згідно з законодавством України заборонено бути членами ревізійної комісії.
Обрання ревізора Товариства здійснюється простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах, та є власниками голосуючих акцій з цього питання.

9) повноваження посадових осіб емітента

НАГЛЯДОВА РАДА (п. 7.31. Статуту ПРАТ "Царичанський завод мінводи"):
До виключної компетенції Наглядової ради належить:
1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства;
2) підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
3) прийняття рішення про проведення чергових або позачергових загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством;
4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених товариством акцій;
5) прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій;
6) прийняття рішення про викуп розміщених товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством;
8) затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди;
9) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством;
10) обрання аудитора товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
11) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття загальними зборами рішення про виплату дивідендів;
12) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах акціонерів;
13) вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах, товариствах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
14) вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
15) прийняття рішення про вчинення значних правочинів на суму від 10 до 25 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
16) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
17) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
18) прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
19) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;
20) прийняття рішення про передачу в заставу, обмін, продаж, відчуження іншим чином будь-якого нерухомого майна, а також транспортних засобів, земельних ділянок, об'єктів права інтелектуальної власності;
21) прийняття рішення про передачу в оренду та лізинг майна Товариства, на термін, який перевищує 12 (дванадцять) місяців;
22) прийняття рішення про укладання кредитних угод, а також угод про надання позики та фінансової допомоги.
23) обрання Голови та членів Правління Товариства;
24) припинення повноважень Голови та членів Правління Товариства;
25) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із статутом акціонерного товариства, в тому числі прийняття рішення про переведення випуску акцій документарної форми існування у бездокументарну форму існування;
Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім загальних зборів повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.
Згідно п.7.47. Статуту Голова Наглядової ради:
1) організовує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за роботою Наглядової ради та реалізацією плановТовариства;
2) скликає засідання Наглядової ради та головує на них;
3) звітує перед Зборами про загальний стан Товариства, про прийняті Наглядовою радою рішення та хід їх виконання, про діяльність Наглядової ради;
4) підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства;
5) дає доручення членам Наглядової ради з підготовки питань, які розглядаються на засіданнях Наглядової ради та розподіляє обов'язки між ними;
6) здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України, Статутом та Положенням Товариства.

ПРАВЛІННЯ (п. 7..50 Статуту ПРАТ "Царичанський завод мінводи"):
До виключної компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів та Наглядової ради, зокрема:
1) розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;

2) розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації;
3) прийняття рішень про вчинення правочинів Товариства (ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства);
4) організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
5) розробка штатного розпису та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій та посадових окладів працівників Товариства;
6) забезпечення проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства у випадках передбачених чиним законодавством України, Статутом Товариства іншими внутрішніми документами Товариства
7) укладення та виконання колективного договору.
Згідно п.7.51.Статуту Голова Правління має право:
1) без довіреності діяти від імені Товариства та представляти інтереси Товариства перед органами влади та управління, підприємствами, установами, організаціями та приватними особами;
2) розробляти та затверджувати оперативні плани діяльності Товариства;
3) укладати та підписувати від імені Товариства господарські та інші договори (угоди, контракти) та приймати рішення про вчинення значних правочинів на суму до 5 відсотків балансової вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
4) відкривати та використовувати поточні, валютні та будь-які інші рахунки в установах банків та інших фінансово-кредитних установах;
5) отримувати кредити, позики та укладати кредитні угоди з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом;
6) виступати розпорядником коштів (має право відкривати та закривати рахунки, підписувати фінансові документи та ін.) та майна Товариства в інтересах Товариства та в межах наданих йому повноважень;
7) засвідчувати підписами всі документи фінансового, майнового, матеріального, розрахункового та кредитного характеру, які є основою бухгалтерських записів, в тому числі, угод, зобов'язань, звітів та балансів;
8) видавати з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом, довіреності на право вчинення дій від імені Товариства та представлення його інтересів;
9) приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати щодо них заохочення та стягнення;
10) приймати рішення про відрядження працівників Товариства, а у разі відрядження за кордон - за згодою Наглядової ради;
11) затверджувати положення про служби і відділи Товариства;
12) видавати накази та розпорядження в межах своєї компетенції;
13) приймати рішення про пред'явлення претензій та позовів від імені Товариства;
14) надавати Наглядовій раді пропозиції щодо поліпшення господарської діяльності Товариства;
15) контролювати роботу охорони, розробляти та вживати заходи по вдосконаленню системи охорони майна Товариства з метою його збереження;
16) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами Товариства.

РЕВІЗОР (п.7.52. Статуту Товариства):
Ревізор здійснює контроль та перевірку фінансово-господарської діяльності виконавчого органу Товариства відповідно до законодавства України, цього статуту і внутрішніх нормативних актів Товариства.
Перевірки фінансово-господарської діяльності виконавчого органу проводяться Ревізором по мірі необхідності, але не рідше ніж один раз на рік, за дорученням Загальних зборів, Наглядової ради, з її власної ініціативи або на вимогу акціонерів, які володіють у сукупності більш як 10 відсотками голосів.
Ревізор відповідно до покладених на нього завдань здійснює планові та позапланові перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, його філій та представництв. Порядок проведення перевірок і організація роботи Ревізора регулюються Положенням про Ревізора Товариства.
За підсумками проведення планових та позапланових перевірок Ревізор складає висновки.
Ревізор зобов'язаний вимагати позачергового скликання загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства

10) висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту.

На думку аудитора щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на Іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації. У зв'язку з виконанням завдання з надання впевненості нашою відповідальністю, згідно вимог частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Не виявлено таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.
Основні відомості про аудиторську фірму Аудиторська фірма ТОВ " РЕСУРС-АУДИТ" виконує свою діяльність на підставі Свідоцтва про внесення до Реєстру суб`єктів аудиторської діяльності в Україні № 3733, видане Аудиторською палатою України 02.03.2006р., ідентифікаційний код 23647230 , Сертифікат аудитора - А №04071, виданий АПУ 24.12.1999р., термін дії безстроковий. Юридична адреса: 49010, місто Дніпро, проспект Д. Яворницького, будинок 93, офіс 415 тел/факс (056)7445476, audit.dnepr@i.ua. Аудитор, директор ТОВ " РЕСУРС-АУДИТ" Никифоренко Микола Іванович.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			**Кількість акцій (штук)**	**Від загальної кількості акцій (у відсотках)**	**Кількість за видами акцій**	
					прості іменні	**привілейовані іменні**
Сердешний Олександр Євгенович			160000000	49.878919	160000000	0
Гільснерова Олена Володимирівна			122287000	38.122146	122287000	0
Максимець Юрій Пантелеймонович			23430377	7.30426171718	23430377	0
Усього			305717377	95.305326632101	305717377	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	320776800	0.01	Акція є об'єктом приватної власності. Акціонери Товариства вправі розпоряджатись своїми акціями в порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом. Порядок обігу акцій визначається законодавством. Акціонери Товариства мають право: брати участь в управлінні справами Товариства (через участь та голосування на Загальних зборах особисто або через своїх уповноважених представників); обирати та бути обраними до органів управління Товариством; вимагати (при володінні більш як 10%акцій Товариства) скликання позачергових Загальних зборів чи перевірки зовнішнім аудитором фінансово-господарської діяльності Товариства;брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди) у порядку, визначеному законодавством України та внутрішніми нормативними документами Товариства; отримувати будь-яку інформацію про діяльність Товариства, якщо така інформація не носить характеру інформації з обмеженим доступом (конфіденційної або таємно); користуватися переважним правом	Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було.

			на придбання додатково випущених Товариством акцій; вільно розпоряджатися акціями Товариства у порядку, вставновленому законодавством України; отримати при ліквідації Товариства частку грошових коштів, отриманих від продажу його майна, що залишилися після розрахунків по оплаті праці працівників, розрахунків з бюджетом та кредиторами, пропорційно до частки кожного акціонера у статутному фонді Товариства. Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися норм статуту Товариства та внутрішніх нормативних документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів та інших органів управління Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; - сприяти Товариству у здійсненні ним статутної діяльності, підвищенню його прибутковості та ефективності діяльності; - оплатити повну номінальну вартість акцій у розмірі, порядку, коштами (засобами) та терміни, передбачені Статутом і рішеннями загальних зборів; - не розголошувати інформацію про діяльність Товариства, що складає комерційну таємницю та носить конфіденційний характер; - брати участь у забезпеченні Товариства необхідною для його діяльності інформацією та іншими матеріальними і нематеріальними ресурсами; - протягом 2-ох тижнів повідомити Товариство та/або депозитарну установу, що здійснює облік	

			власників іменних цінних паперів Товариства, про зміну свого фактичного місця реєстрації; - виконувати свої зобов'язання щодо Товариства; - нести інші обов'язки, встановлені Статутом Товариства та передбачені законодавством України	
Примітки	д/н			

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
24.03.2011	№33/04/1/11	Дніпропетровське територіальне управління ДКЦПФР	UA4000118780	Акція проста бездокументарна именна	Бездокументарні іменні	0.01	320776800	3207768.00	100.0000000000
Опис	Розміщені повністю. Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх організованих ринках не здійснюється. Заяви про допуск на біржі не подавались.Факт лістингу/делістингу відсутній. Інші цінні папери не випускались.								

2. Відомості про облігації емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифіка-ційний номер	Облігації (відсоткові, цільові, дисконтні)	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.	Процентна ставка за облігаціями (у відсотках)	Строк виплати процентів	Сума виплаченого процентного доходу у звітному періоді (грн.)	Дата погашення облігацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

3. Інформація про інші цінні папери емітента

Дата реєстрації випуску	Вид цінних паперів	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Обсяг випуску (грн.)	Обсяг розміщених цінних паперів на звітну дату (грн.)	Умови обігу та погашення
1	2	3	4	5	6	7

4. Інформація про похідні цінні папери емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Вид цінних паперів	Різновид цінних паперів	Серія	Строк розміщення	Строк дії	Строк (термін) виконання	Кількість похідних цінних паперів у випуску (шт.)	Обсяг випуску (грн.)	Характеристика базового активу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

7. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Тип цінних паперів	Кількість цінних паперів (шт.)	Від загальної кількості цінних паперів (у відсотках)
1	2	3	4
Сердешний Олександр Євгенович	Акція проста бездокументарна іменна	160000000	49.878919
Усього	**Акція проста бездокументарна іменна**	**160000000**	**49.878919**

XIII. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	38256.000	38358.000	0.000	0.000	38256.000	38358.000
- будівлі та споруди	14626.000	14626.000	0.000	0.000	14626.000	14626.000
- машини та обладнання	253.000	253.000	0.000	0.000	253.000	253.000
- транспортні засоби	3727.000	3727.000	0.000	0.000	3727.000	3727.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	19650.000	19752.000	0.000	0.000	19650.000	19752.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	38256.000	38358.000	0.000	0.000	38256.000	38358.000

Пояснення : Товариство використовує власні основні засоби які знаходяться за місцезнаходженням товариства та належать підприємству на праві власності. Використання ОЗ здійснюється відповідно до їх призначення. Надходження основних засобів підтверджується первинними документами та оцінюються по вартості придбання. Вибуття підтверджуються відповідними документами (актами ліквідації основних засобів). Облік основних засобів ведеться по групам з урахуванням вимог податкового обліку та за видами ОЗ у відповідності встановленому Плану рахунків бухгалтерського обліку. На кінець звітного періоду залишкова вартість основних засобів складає 38358 тис. грн. Особливостей по екологічних питаннях, які б могли позначитися на використанні активів Товариства не спостерігається. Планів щодо розширення або удосконалення основних засобів підприємство не має.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	-13730	-13656
Статутний капітал (тис.грн.)	3208	3208
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	3208	3208

Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(-13730.000 тис.грн.) менше скоригованого статутного капіталу(3208.000 тис.грн.).Згідно статті 155 п.3 Цивільного кодексу України товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу. та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов’язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	5289.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	2604.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	12068.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	13554.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	33515.00	X	X
Опис	Облік зобов'язань ведеться відповідно до вимог П(С)БО 11 "Зобов'язання". Кредиторська заборгованість складає 8718 тис. грн. Розрахунки з бюджетомс 2604 тис.грн. Розрахунки зі страхування 596 тис. грн. Розрахунки з оплати праці 824 тис. грн.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 Київська область д/н м. Київ вул. Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.10.2013
Міжміський код та телефон	044 363-04-01
Факс	044 591-04-40
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	Емітент користується послугами ПАТ "НДУ" передбачених договором про обслуговування випусків цінних паперів. З 12 жовтня 2013 року набрав чинності Закон України "Про депозитарну систему України". Відповідно до частини 2 статті 9 Закону Центральний депозитарій - юридична особа, що функціонує у формі публічного акціонерного товариства відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" з урахуванням особливостей, установлених цим Законом. Акціонерне товариство набуває статусу Центрального депозитарію з дня реєстрації Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку в установленому порядку Правил Центрального депозитарію. 1 жовтня 2013 року Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку було зареєстровано подані Публічним акціонерним товариством <Національний депозитарій України> Правила Центрального депозитарію цінних паперів (рішення Комісії від 01.10.2013 №2092).

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА д/н м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Надання інформаційних послуг
Опис	Подання звітності до НКЦПФР

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "БАНК ВОСТОК"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	26237202
Місцезнаходження	49000 Дніпропетровська область д/н м. Дніпро Курсантська буд.24
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263292
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший	НКЦПФР

документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.09.2013
Міжміський код та телефон	0562 33-34-52
Факс	0562 33-34-52
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме Депозитарна діяльність Депозитарної установи Емітент користується послугами Депозитарної установи на підставі договору. Депозитарна діяльність депозитарної установи (Ліцензія Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку серія АЕ № 263378 від 24.09.2013, строк дії: з 12.10.2013 необмежений) Строк дії ліцензії - з 12.10.2013р.- необмежений

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	АУДИТОРСЬКА ФІРМА ТОВ "РЕСУРС-АУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23647230
Місцезнаходження	49010 Дніпропетровська область Центральний м. Дніпро проспект Д. Яворницького, будинок 93, офіс 415
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3733
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	02.03.2006
Міжміський код та телефон	(056) 744-54-76
Факс	(056) 744-54-76
Вид діяльності	АудиторськІ послуги
Опис	ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ " ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ" надавалися аудиторські послуги, згідно укладеного договору №07/04-2020-І-29 від 07 квітня 2020 року в поточному 2020 році. Зокрема, аудиторські послуги З надання обгрунтованої впевненості щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 чстини 3 статті40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у звіті про корпоративне управління Товариства за період з 1 січня 2019 року по 31 грудня 2019 РОКУ

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА д/н м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	Оприлюднення регульованої інформації

		Коди		
	Дата (рік, місяць, число)	2020	01	01
Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ"	за ЄДРПОУ	00377101		
Територія ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ	за КОАТУУ	1225655100		
Організаційно-правова форма господарювання ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО	за КОПФГ	111		
Вид економічної діяльності Виробництво безалкогольних напоїв,виробництво мінеральних вод та шних вод,розлитих у пляшки	за КВЕД	11.07		

Середня кількість працівників 1
Одиниця виміру : тис. грн.
Адреса 51000 Дніпропетровська область Царичанський смт.Царичанка Кірова буд.151, т.05690 3-20-81

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	V
за міжнародними стандартами фінансової звітності	

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2019 р.

Форма № 1 Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи Нематеріальні активи	1000	431	387
первісна вартість	1001	623	623
накопичена амортизація	1002	192	236
Незавершені капітальні інвестиції	1005	898	1404
Основні засоби	1010	15327	14807
первісна вартість	1011	38256	38358
знос	1012	22929	23551
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	18	18
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	16674	16616
II. Оборотні активи Запаси	1100	631	428
Виробничі запаси	1101	631	428
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	146	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	--	--
з бюджетом	1135	3	--
у тому числі з податку на прибуток	1136	3	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1490	1929
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	--	1
Рахунки в банках	1167	--	1
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Інші оборотні активи	1190	956	811
Усього за розділом II	1195	3226	3169
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	19900	19785

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3208	3208
Капітал у дооцінках	1405	13080	13080
Додатковий капітал	1410	162	162
Резервний капітал	1415	97	97
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-30203	-30277
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	-13656	-13730
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	5289	5289
Інші довгострокові зобов'язання	1515	12472	12068
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	17761	17357
III. Поточні зобов'язання і забезпечення Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	7964	8718
розрахунками з бюджетом	1620	2668	2604
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	593	596
розрахунками з оплати праці	1630	789	824
Поточні забезпечення	1660	25	25
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	3756	3391
Усього за розділом III	1695	15795	16158
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	19900	19785

д/в

Голова правління _____ **Сердешний Олександр Євгенович**

(підпис)

Головний бухгалтер _____ **Сердешний Олександр Євгенович**

(підпис)

	Коди		
Дата (рік, місяць, число)	2020	01	01
за ЄДРПОУ	00377101		

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ"

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2019 рік

Форма № 2 Код за ДКУД 1801003

І. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1475	1906
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(785)	(1901)
Валовий: прибуток	2090	690	5
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	--	--
Адміністративні витрати	2130	(593)	(1724)
Витрати на збут	2150	(147)	(151)
Інші операційні витрати	2180	(24)	(126)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	--	--
збиток	2195	(74)	(1996)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(663)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(5)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	--	--
збиток	2295	(74)	(2664)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	--	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	--	--
збиток	2355	(74)	(2664)

ІІ. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-74	-2664

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	**2**	**3**	**4**
Матеріальні затрати	2500	309	2709
Витрати на оплату праці	2505	46	658
Відрахування на соціальні заходи	2510	16	145
Амортизація	2515	666	383
Інші операційні витрати	2520	462	668
Разом	2550	1499	4563

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	**2**	**3**	**4**
Середньорічна кількість простих акцій	2600	320776800	320776800
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	320776800	320776800
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0.00023070)	(0.00830480)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0.02306900)	(0.00830480)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/в

Голова правління _____ **Сердешний Олександр Євгенович**

(підпис)

Головний бухгалтер _____ **Сердешний Олександр Євгенович**

(підпис)

	Коди		
Дата (рік, місяць, число)	2020	01	01
за ЄДРПОУ	00377101		

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ"

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2019 рік

Форма № 3 Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	1412	699
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Інші надходження	3095	--	916
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(995)	(2609)
Праці	3105	(--)	(4)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(--)	(--)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(--)	(393)
Інші витрачання	3190	(7)	(--)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	410	-1391
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	--	--
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих: відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(--)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності Надходження від: Власного капіталу	3300	--	--
Отримання позик	3305	361	3761
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	770	2357
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(13)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-409	1391
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	1	--
Залишок коштів на початок року	3405	--	--
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	1	--

Емітент складає звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) - див. відповідну форму

Голова правління _____ **Сердешний Олександр Євгенович**

(підпис)

Головний бухгалтер _____ **Сердешний Олександр Євгенович**

(підпис)

	Коди		
Дата (рік, місяць, число)	2020	01	01
за ЄДРПОУ	00377101		

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВА "ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЗАВОД МІНВОДИ"

Звіт про власний капітал за 2019 рік

Форма № 4 Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	3208	13080	162	97	-30203	--	--	-13656
Коригування: Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	3208	13080	162	97	-30203	--	--	-13656
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-74	--	--	-74
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-74	--	--	-74
Залишок на кінець року	4300	3208	13080	162	97	-30277	--	--	-13730

д/в

Голова правління _____ **Сердешний Олександр Євгенович**
(підпис)

Головний бухгалтер _____ **Сердешний Олександр Євгенович**
(підпис)

XVI. Твердження щодо річної інформації

Річна фінансова звітність підготовлена відповідно стандартів бухгалтерського обліку, щи вимагаються згідно із законом україни " Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів. фінансовий стан, прибутки та збутки , звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан Товариства , разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з я кими воно стикається у своїй господарській діяльності.